



آیین نامه کارگروه فرهنگی

انجمن صنفی

طراحان فیلم سینمای ایران

آذر ماه سال ۱۴۰۲

منصوره یزدانجو: رئیس انجمن صنفی طراحان فیلم

رضا مهدی زاده: مدیر کارگروه فرهنگی انجمن صنفی طراحان فیلم

مقدمه

کارگروه فرهنگی به جهت فراهم ساختن زمینه مشارکت جمعی و داوطلبانه اعضای انجمن در امور فرهنگی و صنفی، مطابق با اساسنامه انجمن صنفی طراحان فیلم ایران، مصوب تاریخ ۱۳۹۷/۱۰/۱۶ و برنامه ریزی برای این منظور شکل گرفته است. فعالیت های این کارگروه در حوزه های آموزش عمومی - تخصصی، پژوهش، تبلیغ و ترویج برنامه های فرهنگی، هنری و قالبهای اجرایی موثر در گسترش و تقویت فعالیتهای فرهنگی به منظور ارتقاء سطح کیفی انجمن خواهد بود. گفتنی است حوزه فعالیت برنامه های مصوب این کارگروه، مشمول تمامی اعضای صنف خواهد بود. کارگروه موظف به تشکیل ماهانه جلسات و ارائه گزارش فعالیتهای به هیئت مدیره است. بدیهی است از تاریخ تصویب این آیین نامه، تصمیم گیری پیرامون سیاستگذاری فعالیتهای فرهنگی بر عهده این کارگروه می باشد.

۱. کلیات

هدف از تدوین این آیین نامه، تشریح نحوه شکل گیری، شرایط و ضوابط و نحوه فعالیت کارگروه فرهنگی انجمن صنفی طراحان فیلم ایران به منظور دستیابی به مشارکت حداکثری اعضای انجمن در فعالیتهای فرهنگی انجمن و همکاری و همفکری اعضای در پیشبرد سیاستهای انجمن در جهت حفظ و صیانت از منافع اعضای انجمن و ارتقاء کیفی آثار است.

ماده ۱. تعاریف:

۱-۱. کارگروه: گروهی متشکل از حداقل ۵ نفر است که هنگام تشکیل کارگروه، به عنوان موسسین در هر دوره انجمن معرفی می شوند و بر اساس ضرورت می تواند تعداد این افراد افزایش یابد.

۱-۲. رییس انجمن: مسئولیت نهایی تصمیم های کارگروه در هر دوره، به عهده رییس هیئت مدیره انجمن صنفی طراحان فیلم می باشد.

۱-۳. مدیر کارگروه: مدیر کارگروه با تمرکز بر انجام سیاست ها و برنامه های فرهنگی هیئت مدیره، و از میان اعضای هیات مدیره تعیین و معرفی می شود.

تبصره: کارگروه می تواند از تعدادی کمیته فرعی و تخصصی تشکیل شده باشد که جهت انجام هرچه بهتر مصوبات هیأت مدیره، موارد مقتضی را جهت اجراء به کمیته های مربوطه خود ارجاع نماید.

ماده ۲. دامنه کاربرد:

این آیین نامه در دوره جاری هیئت مدیره منتخب مجمع عمومی مورخ ۱۸ اردیبهشت ۱۴۰۲ نافذ و جاری است.

ماده ۳. اهداف:

۳-۱. هدف اصلی:

- ایجاد زمینه های شناختی و تخصصی و معرفی جنبه های علمی و حرفه ای طراحی صحنه و طراحی لباس فیلم.

۳-۲. اهداف فرعی:

- آشنایی با تجربیات و آثار طراحان معتبر صحنه و لباس فیلم در ایران و جهان به منظور ارتقاء دانش اعضای.

- فراهم ساختن زمینه گفت و گو و تبادل نظر میان اعضای انجمن و بهره گیری از تجربیات طراحان پیشکسوت و تأثیرگذار.

- ارتقاء و به روز رسانی سطح دانش نظری و عملی اعضای با برگزاری دوره های تخصصی و مرتبط.

- برگزاری جلسات هم اندیشی و دانش افزایی با دیگر صنوف و انجمن های خانه سینما.
- به روزرسانی و مدیریت فضاهای مجازی متعلق به انجمن؛ سایت و صفحه اینستاگرامی و ..

۲. فرآیندها، نقشها و روشها

ماده ۴. شرایط و ضوابط انتخاب شوندگان

۴-۱. متقاضیان عضویت در کارگروه فرهنگی میبایست الزاماً عضو انجمن بوده و در موضوع کارگروه (فرهنگی)، دارای سوابق تجربی و تخصصی مورد نیاز و همچنین دارای علاقه و روحیه انجام کارگروهی باشند.

تبصره: کارگروه می تواند بنا به ضرورت و در جهت تقویت کارگروه و کمیته های زیرمجموعه از کارشناسان یا نمایندگان سازمانهای مرتبط و موثر، عضو بپذیرد.

ماده ۵. نحوه انتخاب اعضای کارگروه و کمیته های زیر مجموعه

۵-۱. اعضاء کارگروه بر حسب علاقه و تخصص خود و پس از ثبت نام (طی اطلاعیه ای که در فراخوانها جهت کلیه اعضاء ارسال می شود.) با توجه به تخصص و توانایی و مهارت در زمینه تخصصی کارگروه از بین ثبت نام شدگان و توسط مدیر کارگروه و اعضای هیئت مدیره انتخاب می شوند.

تبصره: عضویت اعضاء در کارگروه به صورت داوطلبانه بوده و برای کلیه اعضای کارگروه حکم عضویت صادر شده و در سوابق انجمن درج می شود.

تبصره: کارگروه فرهنگی میتواند با توجه به گستره عملکرد و شرح وظایف سازمانی خود کمیته هایی را همچون کمیته طرح و برنامه، کمیته اجرایی و کمیته اطلاع رسانی تشکیل دهد که مدیریت و هدایت جلسات و برنامه ریزی آنها بر عهده مدیر کارگروه خواهد بود.

ماده ۶. شرایط انفصال از عضویت در کارگروه و کمیته ها

۶-۱. درخواست کتبی عضو کارگروه و موافقت مدیر کارگروه.

۶-۲. بررسی گزارش عملکرد کارگروه و عدم حضور عضو در جلسات (در ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه غیر متوالی) به دلایل غیرموجه که تشخیص موجه بودن بر عهده مدیر کارگروه می باشد.

ماده ۷. نحوه رای گیری و اخذ تصمیم

۷-۱. هر جلسه کارگروه و یا کمیته تخصصی با حضور نصف به علاوه یک اعضاء رسمیت می یابد.

۷-۲. مصوبات هر جلسه با رای اکثریت (نصف + ۱) مورد تصویب قرار گرفته و جهت اجرایی شدن و اخذ مصوبه در مورد کارگروه به هیأت مدیره و در مورد کمیته به کارگروه مربوطه ارجاع می گردند.

۷-۳. اعضاء در حیطه عمل و مسئولیتهای مشخص شده در این دستورالعمل مجاز به تصمیم گیری بوده و در خارج از این موارد مطابق با اساسنامه و سایر دستورالعمل ها و روشهای اجرایی انجمن صنفی طراحان فیلم عمل خواهد شد.

۳. شرح مسئولیتهای و وظایف عمومی کارگروه فرهنگی و کمیته های زیر مجموعه

۸. مسئولیت و وظایف عمومی

- ۸-۱ کارگروه فرهنگی برای اجرای برنامه‌های عملیاتی سالیانه (مصوب هیأت مدیره)، در مواردی که نیاز به مصوبه هیأت مدیره داشته و یا طبق اساسنامه در صلاحیت تصمیم‌گیری در حوزه اختیارات هیأت مدیره باشد می‌تواند پیشنهاد خود را جهت اخذ مصوبه به هیأت مدیره اعلام نموده و هیأت مدیره موظف است حتی المقدور در اولین جلسه و حداکثر در دومین جلسه خود موضوع را بررسی و نتیجه آن را به کارگروه مربوطه جهت انجام اقدامات بعدی ارجاع نماید.
- ۸-۲ حداقل جلسات ماهیانه کارگروه ۱ جلسه خواهد بود.

۸-۳ در پایان ماموریت و یا هر دوره یک ماهه، کارگروه موظف به ارائه گزارش از شرح فعالیتها و مصوبات و عملیات اجرایی و میزان دستیابی به اهداف خود به هیئت مدیره است و مسئولیت تهیه گزارش با مدیر کارگروه می‌باشد. گزارش‌های ارائه شده بایستی شامل:

- تعداد کل جلسات کارگروه.
- میزان حضور اعضای کارگروه.
- تعداد مصوبات هر دوره (و هماهنگی آن با برنامه عملیاتی سالیانه).
- شرح مختصر مصوبات هر دوره.
- درصد مصوبات انجام شده و متوقف مانده.
- علل توقف مصوبات.
- تعداد ارجاع مصوبات (جهت مطالعه و ارائه نظر کارشناسی) از سوی هیأت مدیره به تفکیک ارجاع به کمیته‌ها.
- درصد پاسخگویی به ارجاعات هیأت مدیره به تفکیک ارائه نتایج از سوی کارگروه.
- جمع بندی گزارش‌های دوره ای و ارائه آن به رئیس انجمن جهت تکمیل گزارش عملکرد سالانه هیأت مدیره و ثبت در آرشیو اسناد انجمن.

ماده ۹. موارد منع اقدامات کارگروه

کارگروه فرهنگی نمی‌تواند بدون مصوبه هیأت مدیره انجمن در موارد زیر رأساً عمل نماید:

- ۹-۱. عقد قرارداد و یا مصوبه و هر نوع تفاهم با موسسات دولتی و خصوصی و یا مراجع بین المللی خصوصی یا دولتی.
- ۹-۲. واریز وجوه و یا تعهد پرداخت به کلیه موسسات دولتی و خصوصی داخلی و خارجی.
- ۹-۳. مکاتبه مستقیم در موارد اختلافی با اعضاء انجمن و قبول تعهد و یا عملی در خصوص انجام عملیات اجرایی خاص یک عضو انجمن.
- ۹-۴. برگزاری جشنواره‌ها و یا همایش‌ها و یا دعوت جهت بازدید بدون مصوبه هیأت مدیره.
- ۹-۵. ارتباط با رسانه‌ها و ارسال هرگونه اعلامیه، مقاله در قالب مصاحبه، سخنرانی و اطلاعیه.

۴. وظایف کارگروه

ماده ۱۰. شرح وظایف مدیر کارگروه فرهنگی

- ۱۰-۱. جذب، حفظ، ترغیب و نظارت بر اعضای کارگروه.
- ۱۰-۲. تعیین زمان برگزاری جلسات.

- ۱۰-۳. تعیین دستور جلسات (به همراه زمانبندی مربوطه به بررسی هر دستور جلسه) مطابق برنامه عملیاتی مصوب هیأت مدیره و یا پیشنهادات و برنامه های ارائه شده از سوی اعضای کارگروه.
- ۱۰-۴. شرکت در جلسات هیأت مدیره یا دیگر کارگروه ها، به نمایندگی از اعضاء به منظور انتقال نقطه نظرات کارگروه.
- ۱۰-۵. برنامه ریزی (اولویت بندی) و پیگیری مصوبات ارجاع شده هیأت مدیره به کارگروه جهت بررسی و اجرا.
- ۱۰-۶. انتقال نظرات و خط مشی هیأت مدیره به اعضای کارگروه.
- ۱۰-۷. تهیه و ارائه برنامه های دوره ای و سالانه کارگروه به هیأت مدیره و گروه انجمن جهت آگاهی اعضاء.
- ۱۰-۸. ارائه برنامه مالی مصوب کارگروه فرهنگی به جهت تأمین هزینه های اجرای برنامه ها از طریق کارگروه عضویت، مالی و رفاهی و از محل اندوخته مالی انجمن یا جذب حمایت های مالی بیرونی مشروط به تأیید کارگروه مالی.
- ۱۰-۹. دعوت از کارشناسان بیرونی در حوزه های مختلف به منظور ارائه مشاوره و برگزاری جلسات هم اندیشی.

ماده ۱۱. شرح وظایف اختصاصی کارگروه فرهنگی

- ۱۱-۱. تهیه و تدوین برنامه های علمی:
 - برگزاری نشستهای آموزشی (نظری و عملی)
 - برگزاری نشستهای نقد و بررسی طراحی صحنه یا لباس آثار ایرانی یا خارجی با حضور صاحبان نظران و -در صورت امکان- صاحبان آثار به صورت حضوری یا آنلاین.
 - برگزاری برنامه های مشترک گفت و گو و تبادل نظر با تشکلهای سینمایی، در جهت ارتقاء سطح کیفی حرفه.
- ۱۱-۲. تهیه و تدوین برنامه های فرهنگی:
 - بزرگداشت طراحان پیشکسوت و تأثیرگذار.
 - برپایی نمایشگاه سالانه از آثار اعضای انجمن.
 - برگزاری تورهای بازدید از امکانات سخت افزاری طراحی در داخل یا خارج از ایران؛ شهرک های سینمایی، استودیوها و ...
 - ایجاد آرشیو زندگینامه و آثار طراحان ایرانی و روزآمدکردن مستمر آن در سایت انجمن.
 - ایجاد کتابخانه مجازی از مقالات و کتابها (فهرست ها، منابع و نسخه های پی دی اف) و آرشیو فیلمهای آموزشی و پشت صحنه در حوزه طراحی صحنه و طراحی لباس.
 - برقراری ارتباط با انجمن های علمی مراکز آموزش عالی طراحی صحنه و طراحی لباس

این آیین نامه با یک مقدمه و در ۴ فصل و ۱۱ ماده توسط هیئت مدیره انجمن صنفی طراحان فیلم ایران در آذرماه سال یکهزار و چهارصد و دو خورشیدی تصویب شد.

لیلا نقدی پری مرجان گلزار حجت اشتری منصوره یزدانجو رضا مهدی زاده